

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Spis treści

1.	Wstęp do składania Wniosku	1
2.	Rozpoczęcie pracy z formularzem na platformie GWD	4
3.	Wypełnianie Wniosku o rozszerzenie dla elementów dodatkowych.	6
4.	Podpisywanie i wysyłanie Wniosku do NFOŚiGW	24
4.1.	Podpisywanie Wniosku profilem zaufanym:	24
4.2.	Podpisywanie wniosków profilem kwalifikowanym	29

INSTRUKCJA SKŁADANIA ROZSZERZENIA DO WNIOSKU w PP MP_2023 (MP5)

SKŁADANIE ROZSZERZENIA DO WNIOSKU - jest możliwe przez Wnioskodawcę, który złożył już wniosek w naborze MP5 lub MP4 i posiada już numer wniosku z przedrostkiem MP5/..... lub MP4/..... i chce rozszerzyć dofinansowanie o dodatkowy element nie ujęty w poprzednich wnioskach.

W pierwszym kroku należy przejść do złożenia NOWEGO WNIOSKU wg instrukcji poniżej:

1. Wstęp do składania Wniosku

• Po zalogowaniu do GWD pokazuje się pierwsze okno informacyjne

WAŻNA INFORMACJA DLA UŻYTKOWNIKÓW	mkny
KAUZULA INFORMACYINA	
Zgodnie z art. 13 urt. 1 i 2 Rozporządzenia Pałamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyłenia dynekt rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODOJ informuję, iż	ywy 95/46/\
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 34, 02 – 673 Warszawa;	
 inspektorem ochrony danych w Narodowym Funduszu Ochrony Srodowiska i Gospodarki Wodnej jest Pan Robert Andrzejczuk e-mait inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pt; 	
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarcia i realizacji umowy, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lit.b, RODO;	
4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą okres nie dłużsty niż przez okres 5 lat od momentu zakończenia rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie, a w przypadku zawarcia umowy do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z um lub do wykonania bowiązku schrinkenego w zalektoria (które z powyżstych zdrzeń nastaraj późnie);	owy o dofi
5) postada Pani/Pan pravo dostepu do treści i wolch danych oraz pravo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, pravo do przenoszenia danych, pravo umiesienia sprzetwu, pravo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływ przetwarzania, którego dokonzun os podstawie zgody wyrażonej przed je cofnięciem;	ı na zgodn
6) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego do ochrony danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;	
7) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarcia i realizacji umowy.	
[2021.06.16]	
Szanowni Państwo,	
W zwiątu z planowanymi pracami sewidowymi w systemie 4PUAP dzis od godziny 2130 mogą wystąpić problemy z działaniem podpisu elektronicznego profilem zaufanym, oraz wystęniem elektronicznego wniostu przez ePUAP w systemie GWD. Prosimy o zgłuznie elektrulnych poblemó na adaise mait gwodpróciego godzi	

• zawierające informacje przetwarzaniu danych osobowych oraz informacje techniczne dotyczące pracy GWD. W celu przejścia do listy wniosków należy użyć przycisku Zamknij w prawym górnym rogu.

• Jeżeli użytkownik składa wniosek po raz pierwszy lista wniosków jest pusta. Górny pasek zawiera menu dostępnych funkcjonalności



- Dodatkowo, w prawym górnym rogu dostępne jest okno narzędzi do konfiguracji.
- Przycisk "Pomoc ogólna" zawiera pełną instrukcję obsługi GWD, do której należy sięgnąć, jeżeli ta instrukcja nie zawiera poszukiwanej pomocy.



W celu złożenia wniosku wybieramy z górnego menu "Nowy wniosek o dofinansowanie"



 Otwiera się kolejne okno, gdzie należy wybrać rodzaj wniosku jaki należy złożyć. Dla Programu "Mój Prąd" będzie to:



 W kolejnym oknie należy wybrać DOKŁADNIE TAKĄ KONFIGURACJĘ jaką wskazano poniżej, a następnie wybrać "Zapisz i przejdź do edycji":

Dziedzina	MÓJ PRĄD	~
Program priorytetowy	4.3.1 Mój Prąd Część 1) Program Mój Prąd na lata 2021 – 2023 (2023)	~
Nabór	4.3 Mój Prąd Część 1) Program Mój Prąd na lata 2021-2023	~
Konkurs	12/NC/OA/4.3/2023/cz.1 Mój Prąd 2021-2023 V nabór 2023	~
Państwowa Jednostka Budżetowa	Nie	~
Typ wniosku	Wniosek o dotację	~
Zapiez i przeidź do odwoji		

Kolejno otwiera się formularz wniosku:

Zapisz i Zapisz i drukuj Usuń Edycja Aktualizacja parametrón formularza formularza kontu Wniosek
Edycja wniosku
Konkurs 12/NC/OA/43/2023/cz 1 Mói Prad 2021-2023 V nahór 2023
Status Roboczy
Numer techniczny 1312339
Oświadczenia dot. Sankcji Załączniki
Dalej
Fundusze Europejskie Infrastruktura i Środowisko
WNIOSEK O DOFINANSOWANIE W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO MÓJ PRĄD
Wniosek składany jest wyłącznie w formie elektronicznej.
Nie należy wysyłać dokumentacji papierowej do NFOŚiGW.
Dalej

- Status wniosku będzie się zmieniać w miarę postępu prac z wnioskiem. Numer techniczny wniosku to jego wstępny numer nadawany przez Generator.
- Nie jest to jeszcze numer właściwy wniosku, który zostanie nadany po przesłaniu wniosku i zarejestrowaniu wniosku w NFOŚiGW.

2. Rozpoczęcie pracy z formularzem na platformie GWD

WAŻNE: W pierwszej kolejności należy zaktualizować formularz zaznaczając akcję "Aktualizacja formularza" i zatwierdzić tą akcję .



• Następnie akceptujemy stronę tytułową naciskając przycisk "Dalej" i aby przejść do kolejnytch kroków akceptujemy oba Oświadczenia związane z sankcjami wojennymi.



• Wtedy rozwijają się kolejne zakładki formularza:

WAŻNE: W następnym kroku należy przejść ponownie do zakładki STRONA TYTUŁOWA i rozpocząć wypełnianie wniosku od pierwszej zakładki kolejno, zatwierdzając przyciskiem DALEJ

Zapisz Zapisz i drukuj	Jsuń Edycja Aktur parametrów form	alizacja Zapisz i ularza eksportuj do XML Wniosek	Importuj z XML	Zapisz i sprawdź	Zapisz i Za zatwierdź zar	isz i knij						
Edycja wniosku											🚬 Zalogo	wany: Katarzyna Dusak,
Konkurs	12/NC/OA/4	3/2023/cz.1 Mój P	rąd 2021-20	23 V nabór	2023							
Status	Roboczy											
Numer techniczny	1312339											
STRONA TYTUŁOWA	RODZAJ WNIOSKU	DANE WNIOSKO	DAWCY	INSTALACJA	FOTOWOLTAICZ		KOWY ZAKRES	DOFINANSOWANI	A / INFORMACJE	UMOWA	Oświadczenia dot. Sanl	cji Załączniki
Wstecz Dalej												

3. Wypełnianie Wniosku o rozszerzenie dla elementów dodatkowych.

Ten Rodzaj wniosku Wybiera Wnioskodawca, który złożył już wniosek w naborze MP5 lub MP4, posiada już numer wniosku z przedrostkiem MP5/..... lub MP4/..... i chce rozszerzyć dofinansowanie o dodatkowy element nie ujęty w poprzednich wnioskach.

RODZAJ WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

O Wniosek o dofinansowanie instalacji fotowoltaicznej i elementów dodatkowych

Wniosek o rozszerzenie dofinansowania dla elementów dodatkowych

<u>W każdej sytuacji należy wypełniać kolejno wszystkie zakładki – ilość zakładek uzależniona jest od opcji</u> wybranych przez składającego wniosek.

Wszystkie pola, których wypełnienie jest bezwzględnie wymagane, podświetlone są na czerwono. Po ich prawidłowym wypełnieniu zmienią kolor na żółty.

Po zakończeniu wypełniania danych w poszczególnych sekcjach formularza, należy na dole lub górze strony wybrać przejście do następnej zakładki – "Dalej".



Przechodząc do wyboru właściwego **RODZAJU WNIOSKU** należy zacząć od wybrania naboru, którego rozszerzenie ma dotyczyć.

WAŻNE: Nie ma możliwości złożenia rozszerzenia dla wniosków złożonych we wcześniejszych edycjach Programu (I, II, III). Wnioskodawcy, którzy nie rozliczają się w systemie net- billing, a uzyskali dotację w poprzednich edycjach programu Mój Prąd (I, II, III), mogą pozyskać dofinasowanie tylko pod warunkiem przejścia na system rozliczania net billing i mogą złożyć wniosek o dofinasowanie instalacji fotowoltaicznej i elementów dodatkowych jako III grupa Wnioskodawców. W innym przypadku, przy próbie wysłania wniosku system zatrzyma procedowanie i poprosi o wybór naboru w którym złożono Wniosek podstawowy.

idycja wniosku					
Konkurs	12/NC/OA/4.3/2023/cz.1 Mój Prąd 2021-2023 V nabór 2023				
Status	Roboczy				
Numer techniczny	1327848				
Ukryj wynik weryfikacji					
×	Należy wskazać w którym naborze złożono wniosek podstawowy				
STRONA TYTUŁOWA					
Wstecz Dalej					
RODZAJ WNIOSK					
 Wniosek o dofinansowanie instalacji fotowoltaicznej i elementów dodatkowych 					
Wniosek o rozszerzenie dofinansowania dla elementów dodatkowych					
 Rozszerzenie dotyc 	czy wniosku z naboru IV				
Rozszerzenie dotyc	zy wniosku z naboru V				
Otrzymałem dofinal bez dodatkowach	nsowanie instalacji fotowoltaicznej elementów				
bez douatkowych	elementow				
 Otrzymałem dofinal oraz elementów do 	nsowanie instalacji fotowoltaicznej odatkowych innych niż w obecnie składanym wniosku				
vvstecz Dalej					

• W zależności , po dokonaniu wyboru rozszerzenia , należy uzupełnić pola wymagane w formularzu

Konkurs	12/NC/OA/4.3/2023/cz.1 Mói Prad 2021	-2023 V nabór 2023
Chattan 2	Baba any	
Status	Roboczy	
Numer techniczny	1327653	
STRONA TYTUŁOWA RODZ		CY INSTALACJA FOTOWOLTAICZNA
OŚWIADCZENIA / INFORMACJ	E UMOWA Oświadczenia dot. Sanko	ji Załączniki
Wstecz Dalej		
RODZAJ WNIOSKU O D	OFINANSOWANIE	
O Wniosek o dofinansowanie	instalacji fotowoltaicznej i elementóv	v dodatkowych
Wniosek o rozszerzenie do	finansowania dla elementów dodatko	owych
Rozszerzenie dotyczy wnio	sku z naboru IV	
 Rozszerzenie dotyczy wnio 	sku z naboru V	
NUMER WNIOSKU O DOFIN	AN SOWANIE Z NABORU IV	
Nr wniosku w formacie MP4/0	00000	
MP4/		
 Otrzymałem dofinansowani bez dodatkowych elemen Otrzymałem dofinansowani 	e instalacji fotowoltaicznej tów e instalacji fotowoltaicznej	
oraz elementow dodatkov	vych innych niz w odecnie składai	iym wniosku

• W następnym korku należy wybrać , opcję którą chcemy wypełnić .

WAŻNE

STRONA TYTUŁOWA RODZAJ WNIOSKU DANE WNIOSKODAWCY INSTALACJA FOTOWOLTAICZN
Wstecz Dalej
RODZAJ WNIOSKU O DOFINANSOWANIE
O Wniosek o dofinansowanie instalacji fotowoltaicznej i elementów dodatkowych
Wniosek o rozszerzenie dofinansowania dla elementów dodatkowych
Rozszerzenie dotyczy wniosku z naboru IV
○ Rozszerzenie dotyczy wniosku z naboru V
NUMER WNIOSKU O DOFINANSOWANIE Z NABORU IV Nr wniosku w formacie MP4/000000
MP4/ <mark>000000</mark>
Otrzymałem dofinansowanie instalacji fotowoltaicznej bez dodatkowych elementów
 Otrzymałem dofinansowanie instalacji fotowoltaicznej oraz elementów dodatkowych innych niż w obecnie składanym wniosku
Wstecz Dalej

Wybiera Wnioskodawca, który złożył już wniosek w naborze czwartym lub piątym i posiada już numer wniosku MP4/....., MP5/....., ale chce rozszerzyć dofinansowanie o dodatkowy element do magazynowania ciepła lub energii energii elektrycznej z lub bez systemu zarządzania (EMS/HEMS). Przykład powyżej dotyczy Wniosku rozszerzonego, składanego do Wniosku podstawowego w naborze IV.

UWAGA! Nie można zgłosić do dofinasowania kolejnego elementu z tej samej grupy urządzeń dodatkowych ! Przykład: Jeżeli więc do poprzedniego wniosku wpisano już magazyn ciepła, to do wniosku o rozszerzenie dofinansowania o elementy dodatkowe, można wybrać już tylko magazyn energii i/lub system EMS/HEMS.

Ctrzymałem dofinansowanie instalacji fotowoltaicznej bez dodatkowych elementów

Wybiera Wnioskodawca, który złożył już wniosek w naborze IV lub V i posiada już numer wniosku, ale nie wnioskował od dotacje na elementu zwiększające autokonsumpcję.

Otrzymałem dofinansowanie instalacji fotowoltaicznej oraz elementów dodatkowych innych niż w obecnie składanym wniosku

Wybiera Wnioskodawca, który złożył już wniosek w naborze IV lub V i posiada już numer wniosku, ale chce rozszerzyć dofinansowanie o element zwiększający autokonsumpcję.

Ważne: Należy wpisać dokładny numer wniosku, dla którego otrzymano już dofinansowanie do instalacji fotowoltaicznej. W przypadku kiedy wniosek podstawowy nie został jeszcze oceniony i zatwierdzony do dotacji , wniosek o rozszerzenie dotacji będzie wstrzymany do czasu zakończenia postępowania wniosku podstawowego.

• Po dokonaniu wyboru i jego zatwierdzeniu poprzez przycisk **DALEJ**, przechodzimy do wypełnienia DANYCH WNIOSKODAWCY :

DANE WNIOSKODAWCY

Wszystkie pola, których wypełnienie jest bezwzględnie wymagane, podświetlone są na czerwono. Po ich prawidłowym wypełnieniu zmienią kolor na żółty.

STRONA TYTUŁOWA	DZAJ WNIOSKU DANE WNIOSKODAWCY INSTALACJA FOTOV	VOLTAICZNA
Wstecz Dalej		Dotacja może zostać
A. DANE WNIOSKO	wypłacona jedynie na	
A.1 DANE IDENTYFIKAC Imię	YJNE Drugie imię	konto, którego <u>Wnioskodawca jest</u> <u>właścicielem,</u> <u>współwłaścicielem</u>
Nazwisko		lub pełnomocnikiem.
PESEL		
	D brak numeru PESEL (obco	okrajowcy)
Telefon kontaktowy	Email	
A.3 NUMER KONTA BAN Numer konta bankowego (KOWEGO NA KTÓRE MA BYĆ PRZEKAZANE DOFINANSO bez spacji)	OWANIE
A.4 SPOSÓB ZŁOŻENIA osobiście Vystecz Dalej	WNIOSKU O przez Pełnomocnika - wymagany załącznik	WAŻNE: Prosimy dokładnie sprawdzić wpisany adres email , gdyż stanowi on jedyna
		formę kontaktu z

Wnioskodawcą/Pełnomocnikiem. Każdy błąd w adresie email spowoduje brak możliwości kontaktu w sprawie Wniosku.

• Po wypełnieniu pól i zatwierdzeniu zakładki formularza poprzez przycisk **DALEJ**, przechodzimy do wypełnienia danych **INSTALACJI FOTOWOLATICZNEJ**:

STRONA TYTUŁOWA RODZAJ WNIOSKU DANE WNIOSKODAWCY INSTALACJA FOTOWOLTAICZNA
Wstecz Dalej
B. INFORMACJE DOTYCZĄCE INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ
Koszt całkowity / kwalifikowany [zł]
Międzynarodowy Nr PPE (Punktu Poboru Energii) widniejący na zaświadczeniu OSD (Operatora Sieci Dystrybucyjnej) rozpoczynający się od cyfr 590.
Krajowy Nr PPE (Punktu Poboru Energii) widniejący na zaświadczeniu OSD (Operatora Sieci Dystrybucyjnej)
Wstecz Dalej

• Wypełniamy wszystkie pola w formularzu, pamiętając aby dane były zgodne z wnioskiem podstawowym. Po zatwierdzeniu zakładki formularza poprzez przycisk **DALEJ**, przechodzimy do wypełnienia **DODATKOWEGO ZAKRESU**, o który wnioskujemy ::

STRONA TYTUŁOWA RODZAJ WNIOSKU DANE WNIOSKODAWCY INSTALACJA FOTOWOLTAICZNA DODATKOWY ZAKRES
Wstecz Dalej
C INFORMACJE DOTYCZĄCE DODATKOWYCH ELEMENTÓW WSPIERAJĄCYCH AUTOKONSUMPCJĘ WYTWORZONEJ ENERGII ELEKTRYCZNEJ (ZGODNIE Z WARUNKAMI OBOWIĄZUJĄCEGO PROGRAMU MÓJ PRĄD)
C.1 RODZAJ DOFINANSOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA
Wnioskuję o dofinansowanie dla dodatkowych elementów
Wstecz Dalej

DODATKOWY ZAKRES

 Po zaznaczeniu pojawi się rozwijana lista dodatkowych elementów , o które chcemy wnioskować , W tym miejscu należy wybrać właściwy element do dofinansowania:

C.1 RODZAJ DOFINANSOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA
Wnioskuję o dofinansowanie dla dodatkowych elementów
Magazyn ciepła / Urządzenie grzewcze
Magazyn ciepła
Pompa ciepła
Magazyn energii elektrycznej
System zarządzania energią (HEMS/EMS)
Kolektory słoneczne
Wstecz Dalej

• Kolejno przechodzimy do następnych zakładek , które zostały wybrane do rozszerzenia dofinansowania i wypełniamy je zgodnie z posiadanymi dokumentami :



• W pola formularza należy wpisać dane dotyczące urządzenia zgłaszanego do dofinansowania

Wstecz Dalej						
C.2.1 MAGAZYN CIEPŁA						
Koszt całkowity / kwalifikowany (zł)	Rodzaj magazynu ciepła					
Pojemność magazynu (dm3)	Data instalacji magazynu					
Informacja o montażu magazynu ciepła						
Montaż zlecony podmiotowi trzeciemu	~					
C.2.1.1 INFORMACJA O WŁASNOŚCI DODATKOWEGO ELEMENTU – MAGAZYNU CIEPŁA własność O współwłasność						
Wstecz Dalej						

• Rodzaj magazynu ciepła należy wybrać z danej grupy urządzeń – lista rozwijana



WAŻNE: Wybór Magazynu ciepła musi korespondować z przedstawionymi fakturami i protokołem odbioru. Ten sam magazyn ciepła nie może być przedstawiony do dofinansowania w innym Programie. Minimalna pojemność magazynu ciepła to 20 dm3 (20 litrów)



C.1 RODZAJ DOFINANSOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

Nie wnioskuję o dofinansowanie dla dodatkowych elementów. Wnioskuję wyłącznie o dofinansowanie do mikroinstiacji fotowoltaicznej, określonej w części B wniosku o dofinansowanie
 Wnioskuję o dofinansowanie dla dodatkowych elementów
 Magazyn ciepła / Urządzenie grzewcze



Najpierw należy wybrać Dolne źródło ciepła, a następnie Rodzaj pompy ciepła z danej grupy urządzeń

 (listy rozwijane) i kolejno uzupełnić wymagane pola formularza, zgodnie z posiadanym urządzeniem.

C.2.1 POMPA CIEPŁA	Wstecz Dalej
Koszt całkowity / kwalifikowany [zł] Data instalacji pompy ciepła	C.2.1 POMPA CIEPŁA
	Koszt całkowity / kwalifikowany [zł] Data instalacji pompy ciepła
Moc pompy ciepła [kW]	
	Moc pompy ciepła (kW)
Powierzchnia użytkowa budynku o regulowanej temperaturze (powierzchnia ogrzewana) [m 2]	
	Powierzchnia użytkowa budynku o regulowanej temperaturze (powierzchnia ogrzewana) [m *]
Dolne źródło cienła	
	Dolne žródło ciepła
@grunt, woda Opowietrze	⊖grunt, woda
Rodzaj pompy ciepla	Rodzaj pompy ciepla
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	·
Cruptowa pompa ciepta o podwatezopoj klasio ofektivupećej operativozpoj	
Montaż zlecony podmiotowi trzeciemu	Pompa ciepła powietrze/woda
	Pompa ciepła powietrze/woda o podwyzszonej klasie erektywności energetycznej Pompa ciepła powietrze/powietrze
C.2.1.1 INFORMACJA O WŁASNOŚCI DODATKOWEGO ELEMENTU – POMPA CIEPŁA	C.2.1.1 INFORMACJA O WŁASNOŚCI DODATKOWEGO ELEMENTU – POMPA CIEPŁA
 własność współwiasność 	 własność współwiasność

WAŻNE: Wybór Pompy ciepła musi korespondować z przedstawionymi fakturami i protokołem odbioru. To samo urządzenie nie może być przedstawione do dofinansowania w innym Programie. Do dofinanswoania może być zgłoszone tylko jedno urządzenie z danego rodzaju-Magazyn ciepła lub Urządzenie grzewcze.

MAGAZYN ENERGII ELEKTRYCZNEJ

Wstecz Dalej					
C.2.2 MAGAZYN ENERGII ELEKTRYCZNEJ	J				
Koszt całkowity / kwalifikowany (zł)	Data instalacji magazynu				
Pojemność magazynu energii elektrycznej (kV	(Vh)				
C	Uwaga:				
Jeżeli pojemność jest wyrażona w Ah, to nal	leży ją przeliczyć na kWh zgodnie z poniższym wzorem:				
Pojemność w Ah × napięcie nominalne magazynu w Voltach = Pojemność magazynu w Wh					
Pojemność magazynu w Wh dziel	limy przez 1000 i otrzymujemy wynik w kWh				
Przykład: 200 Ał	h × 12V = 2 400 Wh/1000 = 2,4 kWh				
nformacja o montażu magazynu energii					
Montaż zlecony podmiotowi trzecien	nu 🗸				
C.2.2.1 INFORMACJA O WŁASNOŚCI DOE ELEKTRYCZNEJ)ATKOWEGO ELEMENTU – MAGAZYNU ENERGII				
💿 własność 🛛 🔾	współwłasność				
Wsterz					

• W przypadku samodzielnego montażu proszę wybrać właściwą opcję

WAŻNE: Cena za 1kWh, w przypadku magazynu energii nie może przekroczyć kwoty 6000 PLN/1kWh. Pojemność magazynu energii nie może być mniejsza niż 2 kWh.

SYSTEM ZARZĄDZANIA ENERGIĄ

Wstecz Dalej	
C.2.3 SYSTEM ZARZĄDZANIA ENERGIĄ (HEMS	/EMS)
Koszt całkowity / kwalifikowany (zł)	Data wdrożenia systemu
Informacja o montażu systemu zarządzania energią	
Montaż zlecony podmiotowi trzeciemu	~
C.2.3.1 INFORMACJA O WŁASNOŚCI DODATKO ENERGIĄ	DWEGO ELEMENTU – SYSTEMU ZARZĄDZANIA
własność O wspó	łwłasność
Wstecz Dalej	

• W przypadku samodzielnego montażu proszę wybrać właściwą opcję

WAŻNE: System Zarządzania Energią musi być zgodny z definicją określoną w Programie Mój Prąd (MP5). Jeżeli w urządzeniach zgłoszonych do dofinansowania w PP Mój Prąd (magazyn energii, magazyn ciepła, urządzenie grzewcze) znajdują się moduły zarządzające lub analizatory zużycia, to stanowią one integralną cześć danego urządzenia i nie mogą zostać wyodrębnione i oddzielnie zgłoszone do dofinansowania.

Przyp.:

HEMS (ang. Home Energy Management System) czyli System Zarządzania Energią Domową, to połączenie komponentów sprzętowych i oprogramowania, które współpracują ze sobą, aby efektywnie zarządzać zużyciem energii i ciepła w budynku. Jego celem jest wsparcie konsumenta w zakresie autokonsumpcji energii elektrycznej oraz osiągnięcie najwyższego poziomu efektywności energetycznej poprzez optymalizację zużycia energii.

Pod pojęciem **EMS (ang. energy management system)** rozumie się system zarządzania energią pozyskaną z mikroinstalacji fotowoltaicznej. EMS to układ urządzeń (np. sterownik/moduł) i oprogramowania (np. aplikacja), którego zadaniem jest: monitoring i kontrola zużycia energii elektrycznej w obiekcie, zarządzanie tą energią, zarządzanie i optymalizacja profilu zużycia energii. System EMS może współpracować również z siecią energetyczną, odprowadzając nadwyżki energii do sieci. System ten odpowiada za zarządzanie przepływami energii elektrycznej między instalacją, a urządzeniami, m.in.: magazynem energii, magazynem ciepła, urządzenie m grzewczym) oraz bieżącym zużyciem.

KOLEKTORY SŁONECZNE

Wstecz						
C.2.4 KOLEKTORY SŁONECZNE						
Koszt całkowity / kwalifikowany [zł]	Data instalacji kolektorów słonecznych					
Liczba zamontowanych kolektorów słonecznych	[szt.]					
Łączna powierzchnia czynna kolektorów słonecz	nych (powierzchnia absorber <mark>a) [m²]</mark>					
Informacja o montażu kolektorów słonecznych						
	~					
C.2.4.1 INFORMACJA O WŁASNOŚCI DODATKOWEGO ELEMENTU – KOLEKTORY SŁONECZNE						
⊖ własność ⊃ wsp	ółwłasność					
Wstecz						

WAŻNE: Łączna powierzchnia czynna kolektorów słonecznych (powierzchnia absorbera) (m2) nie może być mniejsza niż 0,5 m2 i większa niż 30 m2.



• Jest to kolejna zakładka , która przedstawia wyliczoną na podstawie wcześniej wypełnionych pól formularza, kwoty dofinansowania poszczególnych elementów

Wstecz Dalej	
D. DOFINANSOWANIE	
ZWIĘKSZENIE DOFINA	NSOWANIA DO INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ
	0,00 Zł
	DOFINANSOWANIE DO MAGAZYNU CIEPŁA
	3 000,00 zł
	DOFINANSOWANIE DO MAGAZYNU ENERGII
	10 000,00 zł
DOFINANSOWANIE DO S	YSTEMU ZARZĄDZANIA ENERGIĄ (HEMS / EMS)
	2 500,00 zł
DOFIN	ANSOWANIE DO KOLEKTORÓW SŁONECZNYCH
	3 500,00 zł
	DOFINANSOWANIE
	19 000,00 zł
Wstecz Dalej	

Kwoty przedstawione w tabeli są kwotami przykładowymi

- Jeżeli wysokość dofinansowania wyliczona jest prawidłowo należy wybrać "Dalej"
- Nastepna zakładka to Oświadczenia/Informacje.

OŚWIADCZENIA / INFORMACJE

WAŻNE: Należy przeczytać wszystkie oświadczenia i potwierdzić to odznaczeniem pola (typu checkbox). Brak zaznaczenia któregokolwiek z oświadczeń, uniemożliwi przesłanie wniosku do NFOŚiGW.

• Po zaznaczeniu wszystkich oświadczeń należy przejść dalej korzystając z przycisku "Dalej"



 Kolejna zakładka to wzór umowy o dofinansowanie jaka zostanie zawarta po przyznaniu Wnioskodawcy dofinansowania. Ta zakładka nie podlega edycji przez Wnioskodawcę. Należy jedynie zaznaczyć pola (typu checkbox). Niezaznaczenie tych pól wykluczy możliwość złożenia wniosku i otrzymania dofinansowania.

Wstecz Dalej
F. UMOWA
Oświadczenie woli związane z zawarciem umowy o dofinansowanie / powierzenie grantu
Wyrażam zgodę na potwierdzenie zawarcia umowy o dofinansowanie / powierzenie grantu poprzez wypłatę dofinansowania. Jednocześnie akceptuję wszystkie warunki zawarte we wniosku o dofinansowanie – stanowiące jednocześnie warunki umowy o dofinansowanie / powierzenie grantu.
Zobowiązuję się do realizacji wszystkich zadań oraz spełnienia wszystkich warunków objętych/związanych z dofinansowaniem / grantem
Akceptuję warunki przekazania dofinansowania / grantu
UMOWA O DOFINANSOWANIE / POWIERZENIE GRANTU w Programie Priorytetowym Mój Prąd Część 1) Program Mój Prąd na lata 2021 – 2023
Wypełnia Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
W oparciu o Decyzję Upoważnionego z dnia
zaakceptowaną przez Zarząd NFOŚiGW nr uchwały
z dnia
w kwocie
(słownie:
na zakup mikroinstalacji fotowoltaicznej/zakup urządzenia dodatkowego zgodnie z zasadami
Programu Priorytetowego "Mói Prad" Cześć 1) Program Priorytetowy Mói Prad na lata 2021 - 2023
Wysokość wkładu własnego (różnica pomiędzy kosztem całkowitym / kwalifikowanym a przyznanym
dofinansowaniem (grantem) wynosizł
Wniosek Nr
stanowi jednoczesnie umowę o dofinansowanie / powierzenie grantu
Nrdnia
Warezawa da
/Miejscowość, data/ /Podpisy osoby/osób upoważnionych w NFOŚiGW/
* Dokument wygenerowany elektronicznie i podpisany elektronicznie przez osoby upoważnione
Wstecz

WAŻNE: Wnioskodawca nie otrzymuje od NFOŚiGW żadnego dokumentu potwierdzającego zwarcie umowy. Elektroniczne podpisana umowa przez osoby upoważnione ze strony NFOŚiGW dołączona jest do wnioski złożonego przez Wnioskodawcę



Ponownie pojawia się potwierdzona na samym początku zakładka z treścią **Sankcji zwiazanych z wojną na Ukrainie.**

• Przejście "Dalej" zapisuje zaznaczenie i przenosi do ostatniej zakładki Załączniki.



• Ilość załączników uzależniona jest od opcji jakie Wnioskodawca wybrał przy wypełnianiu wniosku:

Przykładowo:

Wstecz			
Zapisz zmiany w załącznikach			
Nazwa	Wybierz plik	Rodzaj wymagalności	Załączony w formie papierowej
01-[INSTALACJA FOTOWOLTALCZNA] Kopia faktury lub paragon imienny za zakup lub/i montaż mikroinstalacji fotowołtakcznej	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
02-[INSTALACJA FOTOWOLTAICZNA] Potwierdzenia dokonanych płatności (inny dokument niż w poz.1)	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
03-[INSTALACJA FOTOWOLTALCZNA] Zaświadczenie OSD potwierdzające przytączenie mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci wydane/podpisane przez OSD	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
04-Dokument potwierdzający rachunek bankowy (np. kopia dokonania przelewu)	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
06-[MAGA2YN CIEPŁA/URZĄDZENIE GRZEWCZE] Kopis faktury lub paragon imienny za zakup lub/i montaż magazynu ciepła / urządzenia grzewczego	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
07-[MAGAZYN CIEPŁA/URZĄDZENIE GRZEWCZE] Potwierdzenia dokonanych płatności (inny dokument niż w poz.6)	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
08-[MAGAZYN CIEPŁA/URZĄDZENIE GRZEWCZE] Karta produktu i/lub etykieta energetyczna (w zależności czy jeden dokument będzie posiadał pelną informację na temat urządzenia)	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
09-[MAGAZYN ENERGII ELEKTRYCZNEJ] Kopia faktury lub paragon imienny za zakup lub/i montaż za magazyn energii elektrycznej	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
10-[MAGAZYN ENERGII ELEKTRYCZNEJ] Potwierdzenia dokonanych płatności (inny dokument niż w poz. 9)	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
11-{MAGAZYN ENERGII ELEKTRYCZNEJ] Karta katalogowa i/lub specyfikacja techniczna (w zależności czy jeden dokument będzie posiadał pelną informację na temat urządzenia)	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
12-[MAGAZYN ENERGI[ELEKTRYCZNEJ] Dokument potwierdzający zgłoszenie do właściwego Operatora Sieci Dystrybucyjnej (OSD) montażu/uruchomienia magazynu energii elektrycznej	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
13-(SYSTEM ZARZĄDZANIA ENERGIĄ) Kopia faktury lub paragon imienne za zakup lub/i montaż systemu zarządzania energią	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
14-[SYSTEM ZARZĄDZANIA ENERGIA] Potwierdzenia dokonanych płatności (inny dokument niż w poz.13)	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
15-[KOLEKTORY SŁONECZNE] Kopia faktury lub paragon imienny za zakup i/lub montaż kolektorów słonecznych	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
16-[KOLEKTORY SŁONECZNE] Potwierdzenia dokonanych platności (inny dokument niż w poz.15)	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
17-{KOLEKTORY SŁONECZNE] Karta katalogowa i/lub specyfikacja techniczna (w zależności czy jeden dokument będzie posiadał pełną informację na temat urządzenia)	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
19-IPROTOKÓŁ ODBIORUJ Protokół odbioru / zainstalowania i uruchomienia - urządzeń dodatkowych z wyjątkiem mikroinstalacji PV	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Wymagany w formie elektronicznej	
20-Inne dokumenty_01	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Niewymagany	
21-Inne dokumenty_02	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Niewymagany	
22-Inne dokumenty_03	Wybierz plik Nie wybrano pliku	Niewymagany	
Zapisz zmiany w załącznikach Pobierz komplet dołaczonych załaczników			

• Należy kolejno dołączyć wymagane załączniki w odpowiednich sekcjach.

WAŻNE: Jeżeli Wnioskodawca ma więcej niej jeden załącznik/dokument tego samego typu, np. kilka faktur, wszystkie dokumenty należy zeskanować do jednego pliku, najlepiej w formacie pdf lub skompresować do ZIP i taki dokument dołączyć do wniosku.

Wszystkie dokumenty składane w programie "Mój Prąd" muszą mieć postać ELEKTRONICZNĄ.

Nie ma możliwości przesłania dokumentów papierowych, a tym samym nie należy wybierać opcji "Załączony w formie papierowej". Opcja ta jest wykorzystywana w innych programach realizowanych z wykorzystaniem platformy GWD.

Rodzaj wymagalności	Załączony w formie papierowej
Wymagany w formie elektronicznej	
Wymagany w formie elektronicznej	
Wymagany w formie elektronicznej	

• Po dołączeniu wszystkich załączników należy wybrać opcję "Zapisz zmiany w załącznikach"

Zapisz zmiany w załącznikach

Pobierz komplet dołączonych załączników

Część z załączników (nr 03, 10, 14, 16, 18, 19) jest oparte na wzorach dokumentów dostępnych na stronie programu Mój Prąd <u>Nabór V - Mój Prąd (mojprad.gov.pl)</u>

W celu sprawdzenia czy na pewno wszystkie wymagane załączniki zostały dołączone można wybrać opcję "**Pobierz komplet dołączonych załączników**", otworzyć i sprawdzić zawartość pliku.

• Po zakończeniu pracy z formularzem wniosku należy wybrać z górnego menu opcję "Zapisz i sprawdź"



• W przypadku błędnie wypełnionego któregokolwiek pola, platforma GWD zwróci wynik tej walidacji i pokaże, które pola należy poprawić lub uzupełnić.



• Wynik walidacji widoczny jest pomiędzy metryką wniosku, a paskiem zakładek.

WAŻNE: Jeżeli pojawi się komunikat dotyczący walidacji daty, należy ponownie otworzyć wszystkie zakładki, począwszy od STRONY TYTUŁOWEJ i naciskając przycisk DALEJ zatwierdzić strony formularza.

Edycja wniosku	
Konkurs	5/NC/OA/4.3/2022/cz.1 Mój Prąd 2021-2023 IV nabór 2022
Status	Roboczy
Numer techniczny	838848
<u>Ukryj wynik weryfikacji</u>	
×	Zapoznaj się i zaznacz oświadczenie - jest obowiązkowe
*	Zapoznaj się i zaznacz oświadczenie - jest obowiązkowe

- Klikając w poszczególnie błędy walidacji GWD przenosi do odpowiednich pól z błędem.
- Bezbłędnie wypełniony wniosek w wyniku weryfikacji poda taki komunikat:

	Wynik weryfikacji 🗙		
	Wniosek nie zawiera błędów		
Wybie		Załączony w formie papierowej	
istąp przez nowy plik	Zatwierdź wniosek Zamknij		
istąp przez nowy plik	Wymagany w formie elektronicznej		

• Wypełniając formularz wniosku w każdym momencie można zapisać dotychczas wypełnione dane i zapisać wersje roboczą



• Po wybraniu tej opcji GWD przechodzi do ekranu głównego prezentującego listę wniosków.

Dziedzina / Oś priorytetowa / Działanie FNT / Obszar EOG	Program priorytetowy / Działanie POliŚ / Działanie EOG / Typ projektu	Nazwa przedsięwzięcia / zadania	Numer Umowy	Nazwa wnioskodawcy / beneficjenta	Numer wniosku	Kwota wnioskowana	Data utworzenia	Numer techniczny	Rodzaj wniosku	Wersja	Status wniosku
MÓJ PRĄD	4.3.1. Mój Prąd Część 1) Program Mój Prąd na lata 2021 – 2023 (2023)	Mój prąd 5.0 - indywidualny wniosek -				35 500	2023-04-26 08:39:30	1316437	Podstawowy	1	Roboczy

• W celu ponownej pracy z formularzem należy wybrać Akcję "Edycja"

Data	Data wpływu	Numer wniosku	Akcja
nadania	do Funduszu	w Funduszu	
		•	<u>Szczegóły</u> Edycja Drukuj Upoważnieni

• Po prawidłowym uzupełnieniu wszystkich pól znowu należy wybrać opcję:



• Jeżeli wniosek został wypełniony prawidłowo i nie wymaga już żadnych poprawek pojawi się komunikat:



Zapisz	Zapisz i drukuj	Usuń	Edycja parametrów	Aktualizacja formularza	Zapisz i eksportuj	Importuj z XML	Zapisz i sprawdź	Zapisz i zatwierdź	Zapisz i zamknij
				Wnig	osek		Α	В	

WAŻNE: W celu **wysłania wniosku do NFOŚiGW** należy w poszczególnych oknach wybrać zaznaczone opcje. **Najpierw A, potem B**.

• Po zatwierdzeniu kolejno pojawiają się komunikaty , które należy zaakceptować.



	Zatwierdzanie wniosku
~	Wniosek został wypełniony poprawnie. Następnym krokiem jest podpisanie wniosku.
D/	W razie konieczności istnieje możliwość przywrócenia wniosku do edycji za pomocą przycisku "Wycofaj do edycji".

• Po zatwierdzeniu wniosek uzyskuje status "wypełniony poprawnie":

Podgląd wniosku		
Numer wniosku	Jeszcze nie przypisano	
Konkurs	12/NC/OA/4.3/2023/cz.1 Mój Prąd 2021-2023 V nabór 2023	
Status	Wypełniony poprawnie	
Utworzony	26 kwietnia 2023 08:39	
Numer techniczny	1316437	
Rodzaj wersji wniosku	Podstawowy, wersja 1	
Format wniosku	XML	

Dziedzina / Oś priorytetowa / Działanie FNT / Obszar EOG	Program priorytetowy / Działanie POliŚ / Działanie EOG / Typ projektu	Nazwa przedsięwzięcia / zadania	Numer Umowy	Nazwa wnioskodawcy / beneficjenta	Numer wniosku	Kwota wnioskowana	Data utworzenia	Numer techniczny	Rodzaj wniosku	Wersja	Status wniosku	Status w Funduszu	Data nadania	Data wpływu do Funduszu	Numer wniosku w Funduszu	Akcja
MÓJ PRĄD	4.3.1. Mój Prąd Część 1) Program Mój Prąd na lata 2021 – 2023 (2023)	Mój prąd 5.0 - indywidualny wniosek -		· · ·		35 500	2023-04-26 08:39:30	1316437	Podstawowy		Wypełniony poprawnie)				<u>Szczegóły</u> <u>Drukuj</u> <u>Upoważnieni</u>
MÓJ PRĄD	4.3.1. Mój Prąd Część 1) Program Mój Prąd na lata 2021 – 2023 (2023)	Mój prąd 5.0 - indywidualny wniosek -				35 500	2023-04-25 12:01:20	1312339	Podstawowy	1	Przyjęty w Funduszu	zarejestrowany	2023-04- 26	2023-04-26	MP5/002626	<u>Szczegóły</u> <u>Drukuj</u> <u>Upoważnieni</u>

• Dla wniosku będącego w statusie **Wypełniony poprawnie**, dostępna jest funkcja **Wycofaj do edycji** umożliwiająca wycofanie wniosku do statusu Roboczy, który daje jeszcze możliwość wprowadzania zmian przed wysłaniem do funduszu.

WAŻNE: Procedowane będą wyłącznie wnioski, które zostały przesłane do Funduszu, a więc ich status wniosku zmieni się na "Zarejestrowany"

 Dla wniosku znajdującego się w statusie Wypełniony poprawnie dostępna jest funkcja Przygotuj do podpisu.



WAŻNE: W celu wysłania wniosku do NFOŚiGW należy przejść do akcji Przygotuj do podpisu

• Po wybraniu tej opcji wyświetli się poniższy komunikat :

Przyg	otowanie wniosku do podpisu 🛛 🗙	
	Zamierzasz przygotować wniosek do podpisu. Tej operacji nie będzie można cofnąć.	_
	Utracisz możliwość edycji wniosku!	
Kontyi	nuować?	
	Tak Nie	-

 Po potwierdzeniu operacji, wniosek otrzyma status Oczekuje na złożenie w Funduszu i nie będzie dostępny do edycji. Aby wniosek był poprawny i mógł być dalej przetwarzany i oceniany, Fundusz musi otrzymać jego podpisaną wersję. W metryczce wniosku podane są informacje o jego statusie i aktualnej modyfikacji.

Podgląd wniosku	
Numer wniosku	Jeszcze nie przypisano
Konkurs	12/NC/OA/4.3/2023/cz.1 Mój Prąd 2021-2023 V nabór 2023
Status	Oczekuje na złożenie w Funduszu
Utworzony	26 kwietnia 2023 08:39
Numer techniczny	1316437
Rodzaj wersji wniosku	Podstawowy, wersja 1
Format wniosku	XML
Ostatnia modyfikacja podpisów	Wniosek obecnie nie jest podpisany
Wysłany do ePUAP	Jeszcze nie wysłano
Wróć	

4. Podpisywanie i wysyłanie Wniosku do NFOŚiGW

- Wniosek można podpisać i przesłać do Funduszu korzystając z dwóch sposobów:
- A. Podpisać profilem zaufanym ePUAP i wysłać elektronicznie z poziomu systemu.
- B. Podpisać cyfrowym podpisem kwalifikowanym i wysłać elektronicznie przez ePUAP z poziomu systemu.

4.1. Podpisywanie Wniosku profilem zaufanym:

• W przypadku wniosku przygotowane do podpisu i będącego w statusie **Oczekuje na złożenie w funduszu**, przechodzimy w szczegóły, a następnie do podpisania wniosku



• Wybieramy opcję w zaznaczoną poniżej:

Podpi	Podpisywanie dokumentu X							
	Zamierzasz podpisać ten wniosek podpisem cyfrowym. Umożliwi to wysłanie wniosku drogą elektroniczną do Funduszu za pośrednictwem platformy ePUAP.							
Wybierz metodę wykonania podpisu cyfrowego:								
Z	Złóż podpis elektroniczny za pomocą certyfikatu kwalifikowanego z poziomu strony GWD przy użyciu aplikacji Szafir.							
Złóż	z podpis elektroniczny za pomocą Profilu Zaufanego platformy ePUAP.							
Anulu	ij i zamknij to okno							

wniósek

 Po wybraniu tej opcji pojawia się okno dialogowe, które należy potwierdzić przyciskając klawisz kontynuuj.

Podpisywanie wniosku Podpisem Zaufanym		×
Zamierzasz podpisać wniosek swoim Podpisem Zaufanym (d. Profilem Zaufanym ePUAP). Zostaniesz p stronę ePUAP, gdzie będziesz mógł złożyć podpis. Po złożeniu podpisu zostaniesz z powrotem przekier stronę.	przekierowa rowany na te	ny na 🄶
Podpisywany dokument:		
<pre><pre></pre></pre>		
<number xmltaq="TAB Konkursy NrKonkursu">2022005</number>		•
Ко	ntynuuj	Anuluj

• Po naciśnięciu "kontynuuj" pojawia się okno logowania do profilu zaufanego gdzie należy zalogować się wg własnych parametrów logowania.

Zaloguj się za p użytkownika li	oomocą nazwy ub adresu e-mail		Zaloguj się lub innego (przy pomoc dostawcy	y banku	
Nazwa użytkownika lub ad	PL UA			Bank Pekao	B S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	Millennium
	Nie pamietam pazwy użytkownika	LUB	CASTIN DANK	2nvelo		DNP PARIDAS
Hasło			ING 🌺	e-dowód	Bank Polski	Research 17
ZALOGUJ S	Nie pamiętam hasła Ę		Santander	mBank	ınteligo	Constantion
			Certyfikat kwalifikowany			

• Po zalogowaniu przechodzimy do podpisania dokumentu:



• Podpis potwierdzamy wg wskazówek programu :



• Po podpisaniu wniosku, system GWD wyświetli okno dialogowe związane z przesyłaniem wniosku do Funduszu:



Wybór tej opcji, spowoduje wyświetlenie okna Przesyłanie wniosku przez ePUAP z komunikatem:



• Po potwierdzeniu złożenia podpisanego wniosku do Funduszu, użytkownik będzie miał możliwość wysłania go za pomocą przycisku Wyślij natychmiast.



• Po wybraniu tej opcji otrzymamy komunikat poniżej;



• Po zatwierdzeniu komunikatu, wniosek otrzyma status Wniosek w drodze:

Numer wniosku	Jeszcze nie przypisano	
Kankura	12/NC/OA/A2/2022/or 1 Máj Prod 2021-2022	V nabór 2023
Status	Wniosek w drodze	
Utworzony	26 kwietnia 2023 08:39	-
Numer techniczny	1316437	
Rodzaj wersji wniosku	Podstawowy, wersja 1	
Format wniosku	XML	
Ostatnia modyfikacja podpisów	26 kwietnia 2023 11:05, podpisano Profilem Z	aufanym ePUAP
Wysłany do ePUAP	26 kwietnia 2023 11:08	

• A następnie zarejestrowany i po pewnym czasie przyjęty do funduszu

Numer wniosku	MP4/021633	
Konkurs	5/NC/OA/4.3/2022/cz.1 Mój Prąd 2021-2023 IV nabór 2022	
Status	zareiestrowany	
Utworzony	10 października 2022 12:19	
Numer techniczny	838848	
Rodzaj wersji wniosku	Podstawowy, wersja 1	
Format wniosku	XML	
Ostatnia modyfikacia podpisów	18 listopada 2022 16:17. podpisano Profilem Zaufanym ePUAP	Wervfikui

Status wniosku	Status w Funduszu	Data nadania	Data wpływu do Funduszu	Numer wniosku w Funduszu	Akcja
Przyjęty w Funduszu	zarejestrowany	2023-04- 26	2023-04-26	MP5/002949	<u>Szczegóły</u> <u>Drukuj</u> Upoważnieni

• Wniosek **Przyjęty do funduszu** otrzymuje indywidualny numer w Funduszu z przedrostkiem **MP5/ i** zostaje skierowany do oceny , zgodnie z kryterium oceny na podstawie dokumentów programowych..

<u>WAŻNE!</u>

Jeżeli z jakiś powodów nie uda się podpisać dokumentu elektronicznie należy zapisać wersje roboczą a następie, po jakimś czasie powrócić do wniosku i kontynuować proces podpisu elektronicznego.

Wnioski nadesłane w wersji papierowej będą odsyłane do Wnioskodawców bez ich rejestracji.

4.2. Podpisywanie wniosków profilem kwalifikowanym

(więcej szczegółów w linku https://gwd.nfosigw.gov.pl/Home/Help):

• Wybieramy opcję w zaznaczoną poniżej:

Podp	isywanie dokumentu 🛛 🗙
	Zamierzasz podpisać ten wniosek podpisem cyfrowym. Umożliwi to wysłanie wniosku drogą elektroniczną do Funduszu za pośrednictwem platformy ePUAP.
Wybi	erz metodę wykonania podpisu cyfrowego:
Złóż	podpis elektroniczny za pomocą certyfikatu kwalifikowanego z poziomu strony GWD przy użyciu aplikacji Szafir.
Złóż Złó	podpis elektroniczny za pomocą certyfikatu kwalifikowanego z poziomu strony GWD przy użyciu aplikacji Szafir. ż podpis elektroniczny za pomocą Profilu Zaufanego platformy ePUAP.

• Po wybraniu tej opcji pojawia się okno dialogowe, które należy potwierdzić.



- Po wybraniu pierwszej metody : Złóż podpis elektroniczny za pomocą certyfikatu kwalifikowanego z poziomu strony GWD, system otworzy aplet pozwalający na złożenie podpisu.
- Do poprawnego działania aplikacji do składania elektronicznego podpisu w przeglądarce Google Chrome, Firefox oraz Opera wymagana jest instalacja dodatkowego oprogramowania. W przypadku braku dodatkowego oprogramowania, po kliknięciu Złóż podpis elektroniczny za pomocą certyfikatu kwalifikowanego z poziomu strony GWD wyświetli się następujący komunikat:

Podpisywa	anie wniosku			
Niniejsza strona wykorzystuje komponenty podpisu elektronicznego <u>Szafir SDK Krajowej Izby Rozliczeniowej</u> <u>S.A.</u> W wersji dla przeglądarek Firefox, Google Chrome i Opera wymagana jest instalacja dedykowanego rozszerzenia Podpis elektroniczny Szafir SDK oraz aplikacji udostępniającej funkcje podpisu elektronicznego.				
	Instalacja rozszerzenia z Web Store			
Uwaga: I bieżącą s	Po zainstalowaniu rozszerzenia należy przeładować stronę!			
	Przerwij operację			

• Następnie pojawiają się kolejne okna umożlwiające instalację aplikacji Szafir:







🛃 Instalator produktu Szafir Host 1.0.7	_	
Instalowanie produktu Szafir Host 1.0.7	KIR.	Szafır
Czekaj, aż Kreator instalacji zainstaluje produkt Szafir Host 1.0.7.		
Status:		
Wstecz Da	alej	Anuluj

 Jeżeli operacja zostanie przerwana lub z jakiegoś powodu nie powiedzie się, może pojawić się komunikat:



Ważne:

Opcja wydruku wniosku nie dotyczy Programu Mój Prąd.



• Po prawidłowym zainstalowaniu komponentów Szafir należy powrócić do opcji podpisu i wybrać:



• Wyświetla się okno do podpisu – należy wybrać opcję "Podpisz"

C Stormatowary	Binarov O Wyłaczo						Zapiez konia	Obućer za n
	Binarriy Owyiqczo	ny					zapisz kopię	Otworz za p
xml version="1.</td <td>0" encoding="utf-</td> <td>-8"?></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	0" encoding="utf-	-8"?>						
<pre><applicationversi< pre=""></applicationversi<></pre>	on xmlns:xsi="htt	tp://www.w3.org/2001/X	MLSchema-instance">					
<parameters></parameters>								
<id>2dc66</id>	7bf-02cf-4822-874	4e-a994b6761185						
<versionc< td=""><td>lass></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></versionc<>	lass>							
<id>1</id>	00							
<name< td=""><td>>Podstawowy</td></name<> <td>2></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	>Podstawowy	2>						
<td>Class></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	Class>							
Applicat	lonrormrublished	>	D>					
<id>e</id>	equisiter and a second second	2-059/-986D1a0412b4 <td>03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	03					
<name< td=""><td>>2021 MUJ PRAD</td><td>Name></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></name<>	>2021 MUJ PRAD	Name>						
Cvers	Exem 2021-06-297	13:39:33 912/DateFrom	~					
Chate	To>2021-06-20711	15:20:23.013 / Daterrom						
(Incl	icationFormID 50	17c40c-dd3a-453b-89dd-	an F302a2a496< (Application	FormTD				
Chept	iostionFormUcrai	onTD 66746244 9079 429	9 -251 900545061559 (App)	licotion Formul	orgionID			
https:/gwd.nfosigw	.gov.pl/File///2dc	:667bf-02cf-4822-874e-a99	94b67 <mark>61185</mark>	1	I. Prezentacja			1
								Pod
	Kontynuowan	ie operacji spowoduje złożo	Wybrałeś certyfikat kwalifik enie bezpiecznego podpisu elel	kowany, składasz t ktronicznego ró	ezpieczny podpis. wnoważnego w skutkach praw	nych podpisowi własnoręcznen	14.	Por
Pomiń prezentację i	Kontynuowan kolejnych dokumentów	ie operacji spowoduje złoż	Wybrałeś certyfikat kwalifik enie bezpiecznego podpisu elek	xowany, składasz t ktronicznego ró	ezpieczny podpis. wnoważnego w skutkach praw	nych podpisowi własnoręcznen	₩.	Po wanie kolejnych e
Pomiń prezentację Certyfikat do podpisywa	Kontynuowan kolejnych dokumentów ania	ie operacji spowoduje złoż	Wybrałeś certyfikat kwalifik enie bezpiecznego podpisu elel	kowany, składasz t ktronicznego ró	ezpieczny podpis. wnoważnego w skutkach praw Certyfikat do znakowania czasem	nych podpisowi własnoręcznen	ιυ. 	Po wanie kolejnych e
Pomiń prezentację i - Certyfikat do podpisyw Kwalifikowany certyf	Kontynuowan kolejnych dokumentów ania ikat wystawiony dla:	ie operacji spowoduje złoż	Wybrałeś certyfikat kwalifi enie bezpiecznego podpisu ele	wwany, składasz t ktronicznego ró Wybierz	ezpieczny podpis. wnoważnego w skutkach praw Certyfikat do znakowania czosem Kwalifikowany certyfikat wys	nych podpisowi własnoręcznem tawiony dla:	NU.	Po wanie kolejnych e

Po kliknięciu **Wybierz certyfikaty** możliwe jest wybranie odpowiednich certyfikatów kwalifikowanych odpowiadających podpisowi elektronicznemu, który Wnioskodawca chce złożyć. Następnie należy kliknąć **Podpisz** (przycisk staje się aktywny dopiero po wybraniu i wprowadzić osobisty klucz PIN). Po właściwym użyciu

podpisu poprzez wpisanie kodu PIN aktywuje się przycisk "**Zakończ**". W ten sposób dokument został podpisany z użyciem certyfikatu. Po wykonaniu operacji aplet zostaje zamknięty, a w oknie aplikacji pojawia się komunikat o pozytywnym złożeniu podpisu.

Status Podpis	is podpisywania: złożony prawidłowo	Zakończ
Pomiń	i prezentację kolejnych dokumentów	Pomiń podsumowanie kolejnych elementów

 Dalej pojawiają się okna podsumowujące wykonanie operacji podpisywania podpisem kwalifikowanym

	🚾 Podsumowanie zadań	×
	Zadania Do wykonania: 1 Anulowanych: 0	
	<i>Podpisywanie</i> Liczba podpisów wykonanych prawidłowo: 1 Liczba podpisów wykonanych z błędem: 0	
		-
2-2		
	ОК	
	Podpisywanie wniosku	
	Podpisywanie ukończone	
DC		ок

Wysyłanie wniosku

• Po prawidłowym podpisaniu wniosku wysyłamy wniosek do funduszu identycznie jak w pkt. 7.1:

Ważne: Po wysłaniu wniosku do NFOŚiGW, uzupełnia się metryczka wniosku. Jednocześnie na adres mailowy wskazany we wniosku, z platformy GWD wysyłany jest komunikat potwierdzający złożenie wniosku. Nie należy usuwać tych komunikatów ze skrzynki mailowej.